

# **KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

## **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Szanowni Państwo,

uprzejmie informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Agnieszka Pastuszka prowadząca działalność pod nazwą Centrum Terapii Psychologicznej Tarapaty z siedzibą przy ul. Wincentego Kadłubka 7, 30-446 Kraków.

Kontakt z Administratorem możliwy jest:

- mailowo: pastuszkaagnieszka@gmail.com
- telefonicznie: 533 420 527

Dane osobowe pacjentów, rodziców oraz opiekunów prawnych, w tym dane szczególnej kategorii dotyczące zdrowia, przetwarzane są zgodnie z:

- art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO),
- art. 9 ust. 2 lit. h RODO – w celu świadczenia usług psychologicznych, terapeutycznych, diagnostycznych, pedagogicznych oraz logopedycznych,
- przepisami dotyczącymi ochrony małoletnich, w tym Standardami Ochrony Małoletnich.

### **Cele przetwarzania danych**

Dane osobowe przetwarzane są w szczególności w celu:

- rejestracji pacjenta,
- kontaktu organizacyjnego dotyczącego wizyt,
- prowadzenia diagnozy, konsultacji oraz terapii,
- prowadzenia dokumentacji terapeutycznej,
- sporządzania opinii, zaświadczeń lub informacji na wniosek pacjenta albo opiekuna prawnego,
- realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa,
- zapewnienia bezpieczeństwa małoletnich zgodnie ze Standardami Ochrony Małoletnich.

### **Zakres przetwarzanych danych**

Zakres przetwarzanych danych może obejmować:

- imię i nazwisko dziecka,
- imiona i nazwiska rodziców lub opiekunów prawnych,
- numer telefonu,
- adres e-mail,
- adres zamieszkania,
- nazwę szkoły lub placówki edukacyjnej,
- informacje dotyczące celu i powodu zgłoszenia,
- informacje dotyczące zdrowia oraz funkcjonowania dziecka niezbędne do prowadzenia procesu diagnostycznego i terapeutycznego.

## **Źródło pozyskiwania danych**

Dane osobowe pozyskiwane są:

- telefonicznie,
- za pośrednictwem platformy ZnanyLekarz,
- poprzez formularze wewnętrzne Centrum,
- bezpośrednio od pacjenta albo opiekuna prawnego.

W przypadku osób małoletnich dane przetwarzane są za wiedzą i przez przedstawiciela ustawowego dziecka, z uwzględnieniem dobra małoletniego oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa.

## **Okres przechowywania danych**

Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami archiwizacji dokumentacji obowiązującymi w Centrum, nie dłużej jednak niż 5 lat od zakończenia procesu terapeutycznego, chyba że przepisy prawa wymagają dłuższego okresu przechowywania.

## **Odbiorcy danych**

Dostęp do danych posiadają wyłącznie osoby upoważnione przez Administratora oraz podmioty współpracujące wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji usług, w szczególności:

- podmioty świadczące usługi księgowe,
- dostawcy usług informatycznych i hostingowych,
- platforma ZnanyLekarz,
- podmioty zapewniające obsługę systemów komunikacji elektronicznej.

Dane objęte są tajemnicą zawodową psychologa i psychoterapeuty.

W przypadku superwizji konsultacje prowadzone są w sposób uniemożliwiający identyfikację konkretnej osoby, z zastosowaniem anonimizacji lub pseudonimizacji danych.

W przypadku konsultacji online Centrum korzysta z dostępnych środków komunikacji elektronicznej oraz dokłada należytej staranności w zakresie zabezpieczenia komunikacji i ochrony prywatności pacjenta.

## **Standardy Ochrony Małoletnich**

W sytuacjach przewidzianych przepisami prawa oraz Standardami Ochrony Małoletnich, w szczególności gdy istnieje podejrzenie zagrożenia dobra, zdrowia lub życia dziecka, Administrator może przekazać minimalny i niezbędny zakres danych odpowiednim instytucjom lub służbom realizującym zadania z zakresu ochrony małoletnich.

Dotyczy to w szczególności:

- szkoły lub placówki edukacyjnej,
- pedagoga lub psychologa szkolnego,
- OPS/MOPS,
- PCPR,

- sądu rodzinnego,
- policji,
- innych uprawnionych instytucji.

Przekazanie danych odbywa się wyłącznie w zakresie koniecznym do:

- zapewnienia bezpieczeństwa dziecku,
- organizacji pomocy psychologicznej lub socjalnej,
- realizacji obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa.

Administrator stosuje zasadę minimalizacji danych oraz poszanowania prywatności i tajemnicy zawodowej.

## **Prawa osoby, której dane dotyczą**

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:

- dostępu do danych,
- sprostowania danych,
- ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu,
- usunięcia danych w przypadkach przewidzianych prawem,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **Zabezpieczenie danych**

Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem, utratą, zniszczeniem lub ujawnieniem.

Dokumentacja papierowa przechowywana jest w zamkniętych szafach, natomiast dokumentacja elektroniczna zabezpieczona jest hasłami oraz odpowiednimi środkami ochrony systemów informatycznych.